

**UNIVERSIDAD NACIONAL**

**MAYOR DE SAN MARCOS**

(Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA)

**FACULTAD DE PSICOLOGÍA**

**DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE PSICOLOGÍA**

“Año de la Calidad Educativa”

**SÍLABO DE  
PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL**

*Profesora Responsable:*  
**MARIA C. ATALAYA PISCO**

*Profesor de Prácticas*  
*Fernando cerón Valencia*

**2010 - I**

## **AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE PSICOLOGIA y CORREOS ELECTRONICOS**

*Dr. César Sarria Joya a*

*Decano*

[decanopsi@unmsm.edu.pe](mailto:decanopsi@unmsm.edu.pe)

*Dr. Juan José Morocho Seminario*

*Director Académico*

[dacpsi@unmsm.edu.pe](mailto:dacpsi@unmsm.edu.pe)

*Ps. Víctor Montero López*

*Director Administrativo*

[diapsi@unmsm.edu.pe](mailto:diapsi@unmsm.edu.pe)

*Da Lupe García Ampudia*

*Directora de la Unidad de Post Grado*

[postpsi@unmsm.edu.pe](mailto:postpsi@unmsm.edu.pe)

*Mg. Alberto Quintana Peña*

*Director de la E.AP.*

[eapsi@unmsm.edu.pe](mailto:eapsi@unmsm.edu.pe)

*Dr. Carlos Arenas Iparraguirre*

*Director del Instituto de Investigación*

[iipsi@unmsm.edu.pe](mailto:iipsi@unmsm.edu.pe)

*Ps. José Soto Mateo*

*Director del CEUPS*

[ceupsi@unmsm.edu.pe](mailto:ceupsi@unmsm.edu.pe)

*Mg. Elisa Yanac Reynoso*

*Coordinadora del Departamento Académico*

[depsi@unmsm.edu.pe](mailto:depsi@unmsm.edu.pe)

**RED TELEMÁTICA DE LA UNMSM**

[redunmsm@unmsm.edu.pe](mailto:redunmsm@unmsm.edu.pe)

**BIBLIOTECA DE PSICOLOGÍA**

[bibpsi@unmsm.edu.pe](mailto:bibpsi@unmsm.edu.pe)

## I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1.Asignatura	:	PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL
1.2.Profesor Titular	:	Ps. María Clotilde Atalaya Pisco
1.3.Profesor de Prácticas	:	Ps. Fernando Cerón Valencia
1.4.Área Curricular	:	Pre Especializada
1.5.Nivel de la asignatura en el plan de estudios	:	Pre Grado
1.6.Turno	:	Diurno
1.7.Código de la asignatura	:	185004
1.8.Peso en créditos	:	04 (Cuatro)
1.9.Número de horas semanales de Teoría :	:	03 horas
1.10. Número de horas semanales de Práctica	:	02 horas
1.11. Número total de horas semanales	:	05 horas
1.12. Año y semestre académico	:	2010 / I – V ciclo
1.13. Duración del curso	:	17 semanas
1.14. Fecha de inicio (Teoría y Práctica)	:	24 de marzo de 2010
1.15. Fecha de finalización (Teoría y Práctica)	:	7 de Julio de 2010
1.16. Promoción y/o Base a que se dirige la Asignatura	:	:Base 2008
1.17. Local donde se ejecuta la asignatura	:	Facultad de Psicología
1.18. Aula	:	4 A
1.19. Horario de Teoría	:	Miércoles de 11.00 a 13.15 horas
1.21 Horarios de Práctica	:	Sábados de 9.30 a 11.00 Horas Sábados de 11.00 a 12.30 horas Sábados de 12.30 a 14:00 Horas Sábados de 14.00 a 15.30 Horas

## **II. SUMILLA**

Curso teórico, no colegiado. Busca desarrollar competencias teórico-conceptuales, informando acerca de los aspectos fundamentales de la Psicología aplicada al ámbito de las organizaciones (empresa-industria-institución) dando énfasis al factor humano como uno de los recursos principales en la dinámica de la organización que dentro de un enfoque sistémico le permite desarrollarse en la perspectiva global en una organización inteligente. Estudia comparativamente la evolución del pensamiento administrativo en las organizaciones y del concepto de la organización como un sistema social, sus modelos empresariales; enfatizando la presencia de la Psicología como ciencia en los principales procesos de gestión, particularmente en la Integración de Personal y sus programas de recursos humanos. La metodología supone exposiciones, revisiones bibliográficas y discusión de casos.

## **III. OBJETIVOS**

### 3.1. Objetivos Generales:

Al concluir el curso el alumno deberá ser capaz de:

- 3.1.1. Conocer los alcances de la psicología aplicada a la comprensión y estudio de la organización.
- 3.1.2. Precisar las determinantes del comportamiento individual en el contexto de la organización.
- 3.1.3. Entender el comportamiento de grupo y su relación con la dinámica de relaciones al interior de la organización.

### 3.2. Objetivos para la Parte Práctica:

En la práctica el alumno deberá:

- 3.2.1. Sensibilizarse en el manejo adecuado de los principales conceptos relativos al comportamiento organizacional.
- 3.2.2. Analizar, discutir y hallar conclusiones en grupo sobre los temas centrales de la materia.
- 3.2.3. Reforzar el conocimiento adquirido, mediante la elaboración y exposición de trabajos de utilidad práctica.

## **IV. ACTITUDES, VALORES Y ETICA PROFESIONAL**

Durante el desarrollo del curso los estudiantes demostrarán en su comportamiento y en su ejercicio académico responsabilidad, honestidad y apego al trabajo, lo cual les permitirá organizar sus actividades y cumplir con sus obligaciones para proyectarse hacia un ejercicio profesional eficiente en las organizaciones donde proyecten desarrollar su carrera

## V. CONTENIDO TEMÁTICO DE LA PARTE TEÓRICA

Semana	TEMA	Fecha	% avance
1°	Clase Inaugural. Establecimiento de pautas de desarrollo del Curso.	24.03.10	---
1°	<b>Cáp. 1</b> Visión panorámica de la Psicología Organizacional. Elementos Clave de las Organizaciones. Personas y Organización. Alcances de la Psicología Organizacional.	24.03.10	05
2°	<b>Cáp. 2</b> La Organización: Tipos y elementos Comunes. Objetivos organizacionales. Metas y Expectativas. Condiciones para el Éxito de la Organización.	31.03.10	10
3°	<b>Cáp. 3</b> Evolución del Estudio del Comportamiento Organizacional. Enfoques del Comportamiento Organizacional.	07. 04.10	15
4°	<b>Cáp. 4</b> Organización Formal y Modelo Burocrático Impersonal de Weber. Características, Objetivos y Estrategias.	14.04.10.	20
5ª	<b>Cáp. 5</b> Organización Informal y Modelo de Relaciones Humanas. Naturaleza de la Organización "Informal".	21.04.10	30
6°	<b>Cáp. 6</b> La Organización como Sistema: La Organización como Unidad Social y Sistema Abierto. Organizaciones Humanas.	28.04.10	40
7ª	<b>Cáp. 7</b> Ética y responsabilidad social en las organizaciones. Valores y el comportamiento organizacional. Video forum: Corporation.	05.05.10	45
8	<b>Primer Examen</b>	<b>12.05.10</b>	--
9°	<b>Cáp. 8</b> Capacidades o competencias: Componentes. Competencias y perfil de exigencias de una ocupación. Las competencias cognitivas y la gestión de recursos humanos.	19. 05.10	50
10°	<b>Cáp. 9</b> Personalidad: Atributos. Influencia en el Comportamiento Organizacional. La Percepción: Juicio Perceptual. Aplicación al Comportamiento Organizacional.	26.05. 10	55
11°	<b>Cáp. 10</b> Motivación: Complejidades para su Estudio y Comprensión. Motivación de Realización y Comportamiento Emprendedor.	02.06.10	60
12°	<b>Cáp. 11</b> Liderazgo: Su Papel en la Organización. Autoridad, Poder y Liderazgo. Enfoques Modernos de Liderazgo: Autoliderazgo y Liderazgo de Excelencia.	09.06.10	70
13°	<b>Cáp. 12</b> La Comunicación Organizacional: Aspectos Fundamentales. Estructura y comunicación.	16.06.10	80
14°	<b>Cáp. 13</b> Grupo en la Organización: Eficacia e Ineficacia. Trabajo en equipo y equipos de alto rendimiento. El Conflicto en la Organización: Efecto Dinamizador	23.06.10	90
15°	<b>Cáp. 14</b> Cultura Organizacional: Formación y Tipos. Clima Organizacional: Teoría del Clima Organizacional. Tipos. Desarrollo y Cambio Organizacional.	30.06.10	100
16°	<b>Segundo Examen</b>	<b>07.07.10</b>	--
17°	<b>Examen Sustitutorio</b>	<b>14.07.10</b>	--

## VI. PROGRAMA DE PRÁCTICAS

SEMANA	Denominación de práctica	Fecha	% Avance
1°	Presentación del Syllabus parte Práctica del curso.	27 /3	1%
2°	Visión personal y visión organizacional. Identificación de los diferentes tipos de organizaciones que integran	3/4	5%
3°	Contrastes Psicológicos: persona vs. Organización	10/4	10%
4°	Enfoques del comportamiento organizacional	17/4	15%
5 °	Perfil de la organización burocrática	24/4	20%
6 °	Estudio de caso: El efecto Hawthorne	1/5	30%
7°	Taller : El sistema de organización de Katz y Rosenweing	8/5	40%
8°	Semana de Evaluaciones	15/5	
9°	Valores: Historias para ser contadas. Determinación del perfil de valores de participantes e institución.	22/5	45%
10 °	Personalidad Análisis de caso:”como dos gotas de agua”.	29/5	55%
11 °	Percepción personal e interpersonal: Ventana de johari	5/6	60%
12	Motivación laboral: y a usted qué lo motiva?	19/6	70%
13°	Estilos de Liderazgo.	26/6	80%
14°	Comunicación interpersonal y comunicación organizacional:	12/6	90%
15°	Taller de Trabajo en equipo y toma de decisiones	3/7	100%
16°	Evaluaciones de parte Práctica	7/7	

## VII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

	Estrategias a utilizar	Parte de la Asignatura	
		Teoría	Práctica
1	Conferencias y exposiciones	40%	
2	Diálogos y discusiones grupales	10%	35%
3	Revisión bibliográfica.	15%	20%
4	Trabajos asignados	30%	40%
5	Video-foro	5%	5%

## VIII. MEDIOS DIDÁCTICOS.

INSTRUMENTOS Y MATERIALES	% de uso en la programación de clases	
	Teoría	Práctica
Multimedia	60%	30%
Separatas, Instrumentos impresos, manuales o guías de práctica	20%	60%
Material bibliográfico.	20%	10%

## IX. EVALUACIÓN.

ACTIVIDAD ACADÉMICA	TEORÍA (valor en %)	Fecha
Participación	20%	Permanente
Evaluaciones escritas	40%	12.05/ 10 y 07/07/10
Elaboración y exposición de trabajos asignados	30%	Del 28.04.10 al 30.06.10
Actitudes, valores y ética profesional	10%	Permanente

ACTIVIDAD ACADÉMICA	PRÁCTICA (valor en %)	Fecha
Participación en prácticas	30%	Permanente
Promedio de notas de trabajos encomendados	60%	07/07/10
.Asistencia y puntualidad	10%	Permanente

PROMEDIO FINAL	Promedio de teoría +Promedio de práctica ÷ 2
----------------	--

**Nota.- PARA APROBAR EL CURSO SE DEBERÁ TENER CALIFICATIVO APROBATORIO TANTO EN LA TEORÍA COMO EN LA PRÁCTICA DEL CURSO**

## X.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

### 10.1 SELECCIÓN DE LECTURAS

1. Separatas del Curso Psicología Organizacional I, Autor Edgardo Cuba Bernedo, . Facultad de Psicología, 2010.
2. Flores, J. (2,000). *El comportamiento humano en la organización*. III Tipos de personalidad., 101-136. Lima: Universidad del Pacífico.
3. Gordon, J. P.(1997). *Comportamiento Organizacional* . Parte 3 Desarrollo de Equipos de Trabajo de Alto Desempeño 165-190. México: Prentice Hall.
4. Huse, E. y Bowditch, J.(1980). *El Comportamiento Humano en la Organización*. Cap. 2, La Organización Como Sistema , 35-50. México: Fondo Educativo Interamericano
5. Fischman, D. (2,000) *Universidades y Mercado laboral*. Futuro, Revista de la Fundación Ferreyros, N°8.
6. Sheín, E. (1982) *Psicología de la Organización*. Los Problemas Humanos en las Organizaciones: Parte 2., 11-33: México: Prentice Hall

## 10.2 BIBLIOGRAFÍA :

- Blum, M. Psicología Industrial. Ed. Trillas, México, 1991.
- Brunet, Luc (1999). *El Clima de trabajo en las Organizaciones: Defición, diagnóstico y Consecuencias*. México. Trillas,.
- Chiavenato, I. (2004). *Administración de Recursos Humanos*. Colombia. Mc Graw Hill, ,
- Davis & Newstrom, J. (1997). *Comportamiento Humano En El Trabajo*. México: McGraw Hill
- Dessler, G. (2001). *Administración de Persona*. México, Prentice Hall.
- Dolan, Randall y Valle. (1999). *Gestión de los Recursos Humanos*. España: Mc Graw Hill,.
- Dubrín, A. (2003). *Fundamentos del Comportamiento Organizacional*, México. Thomson,
- Dunnette, Marvin. (1982). *Psicología Industrial*. México. Trillas, México.
- Flores, J. (2000). *El comportamiento humano en la organización*. Lima: Universidad del Pacífico.
- Furnham, A. (2001). *Psicología Organizacional El comportamiento del individuo en las Organizaciones*. México. Oxford University Press.
- Gordon, J. P. (1997). *Comportamiento Organizacional*. México. Prentice Hall.
- Huse, E. y Bowditch, J. (1980). *El Comportamiento Humano en la Organización*. México: Fondo Educativo Interamericano
- Kolb, D., Rubin, I. Y Mcintyre. (1994). *Psicología de Las Organizaciones, Experiencias*. México. Prentice Hall Internacional
- Muchinsky, P. (2002). *Psicología Aplicada al Trabajo*. México. Thomson Learning.
- Palomino, M. (2008) *Liderazgo y Motivación en Equipos de Trabajo*. Madrid. Esic Editorial
- Robbins, S. (1998) *Fundamentos del Comportamiento Organizacional*. Edit. Prentice Hall, México,
- Robbins, S. (1998). *Comportamiento Organizacional*. México. Prentice Hall.
- Schein, E. *Psicología de la Organización* México. Prentice Hall
- Schultz, D. (1991). *Psicología Industrial*, México Mc Graw Hill.
- Soria Murillo, V. (1980) "Relaciones Humanas, México. Limusa.
- Stonner y Freeman. (1994). *Administración*,. México. Prentice Hall, México.
- Villacorta, R. (1997). *Dinámicas de Grupo y Adiestramiento de la Sensibilidad: Experiencias e Instrumentos*. Lima, Innovación Excelencia.
- Werther, W. & Davis, H. (1996). *Administración de personal y Recursos Humanos*. México: McGraw Hills
- Wexley K. y Yuki, G. A. (1990). *Conducta Organizacional y Psicología del Personal*, Ed. CECSA, 1990.

## 10.3 SITIOS DE INTERNET Y REVISTAS VIRTUALES

<http://www.losrecursoshumanos.com/seleccionyheadhunting.htm>  
[www.sht.com.ar](http://www.sht.com.ar)  
[www.monster.com](http://www.monster.com)  
www.harvard business review: <http://www.hbral.com/>  
[www.liderbusiness.com](http://www.liderbusiness.com)  
<http://www.portaldelconocimiento.com>  
[http://www.ilo.org/public/spanish/region/ampro/cinterfor/publ/sala/vargas/conv\\_des/int.htm](http://www.ilo.org/public/spanish/region/ampro/cinterfor/publ/sala/vargas/conv_des/int.htm)  
<http://www.personalplanet.cl/secper.htm>  
[www.Xcompetencias.com](http://www.Xcompetencias.com)  
<http://www.degerencia.com/>  
<http://secretosenred.com/categories/Recursos-Humanos/>



## **XI.- NORMAS ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS.**

1. Será fundamental los trabajos realizados por los estudiantes así como el cumplimiento y puntualidad en su entrega. Por ello se requiere el mínimo de 70% de asistencia y puntualidad a las clases así como la participación.
2. Las entregas de trabajos y evaluaciones tienen fechas impostergables.
3. Los trabajos deberán tener una elevada calidad académica
4. El examen sustitutorio, se le tomará a los alumnos que hayan tenido una asistencia regular y que han cumplido con los trabajos y con el cronograma del curso, además *sustituye a un Examen Escrito Desaprobado*.
5. El alumno que no rindiera ninguno de los exámenes en su correspondiente fecha quedará automáticamente desaprobado en el curso, sin lugar a examen sustitutorio.
6. En la práctica se calificará cada reporte oral o escrito que el alumno presente. Ante la falta de algún reporte la nota respectiva será la mínima (00). Al final se promediarán las notas del total de reportes y esa será la nota final de práctica a promediarse con la de teoría

Lima, Marzo del 2010

*María Clotilde Atalaya Pisco*  
Profesora Del Curso